

## Étapes pour déposer une demande de renouvellement pour les projets étudiants impliquant des êtres humains

---

À l'attention des personnes étudiantes inscrites dans l'un des programmes des Facultés et École : Arts, **Communication**, **Science politique et de droit**, **Sciences**, **Sciences de l'éducation**, **Sciences de la gestion (ESG UQAM)**

\* Si vous êtes une personne étudiante inscrite dans l'un des programmes de la **Faculté des sciences humaines** de l'UQAM, veuillez contacter le CERPÉ FSH.

## 1. Accès à Nagano

Rendez-vous à la page d'accueil de [Nagano](#) et connectez-vous avec votre [identifiant UQAM](#). Vous devez sélectionner « **UQAM** » et cliquer sur « **me connecter via UQAM** ».






\* Vous pouvez obtenir votre identifiant UQAM au lien suivant : [code d'accès MS](#). Vous pourrez également récupérer votre code d'accès MS et votre mot de passe si vous les avez oubliés. Si vous éprouvez des difficultés avec votre code d'accès MS, veuillez contacter le [soutien technique](#).

Vue de la page d'accueil :




### Icônes disponibles

-  = Page d'accueil
-  = Mes projets
-  = Documentation

 Mon profil

 Personnalisation des Widgets

 Choix d'activités

 Se déconnecter

\* Si vous souhaitez accéder à votre profil, vous devez cliquer sur votre « **Prénom** » situé dans le coin supérieur droit de la page.

## 2. Notification envoyée par courriel

Nagano vous invitera à prolonger la validité de votre certificat d'approbation éthique en vous envoyant par courriel un formulaire de renouvellement. Celui-ci sera accessible par l'entremise de « **Mes projets** ». Vous pourrez aussi vérifier si le renouvellement de votre certificat éthique est en retard ou non dans l'onglet « Fichiers ».

**Exemple de notification envoyé par courriel :**

1 activité(s) touche(nt) vos projets :

- Le bureau **CERPE** a envoyé un rappel de renouvellement pour le projet [2019-9191](#)

## 3. Accès au formulaire de renouvellement

En cliquant sur le lien du formulaire en dessous de « **Raccourcis** », vous aurez accès au formulaire de renouvellement et à répondre à des questions.

projets en attente de renouvellement

numéro	identifiant nagano (acronyme)	temps restant	raccourcis	msg	note
2022-4693	Projet x	Retard de 35 jours	Formulaire CER-Renouv		

FCER-Renouv-1234B : CERPE-Renouvellement

Renouvellement

- 1. information
- 2. éléments imprévus
- 3. commentaires supplémentaires
- 4. joindre les documents modifiés
- 5. signature

Éléments imprévus

Éléments imprévus

Des éléments imprévus ayant une incidence sur le plan éthique sont-ils survenus en cours de projet ?

Oui  Non

Des difficultés ont-elles été vécues par les participant.e.s (risques, malaises ou inconvenients)?

Oui  Non

## 4. Formulaire terminé

Après avoir compléter le formulaire, une fenêtre vous demandera de confirmer votre choix. « **Retourner aux formulaires du projet** » permet de compléter le processus.

Formulaire terminé

Pour déposer le formulaire pour évaluation, cliquez sur "Retourner aux formulaires du projet", puis cliquez sur le bouton bleu "Déposer" à côté du formulaire.

Autrement, cliquez sur "Rester ici" pour rester sur cette page et continuer de compléter le formulaire.

## 5. Dépôt du formulaire de renouvellement

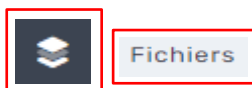
De retour à la page « **Mes projets** » et à l'onglet « **Formulaires** », vous pourrez envoyer le formulaire par l'entremise du bouton « **Déposer** ». Si celui-ci n'est pas bleu, cela signifie que le formulaire n'est pas adéquatement rempli.

Formulaires créés

formulaire	créé le	mise à jour	statut
FCER-Renov-12348	2022-12-02 08:57	2023-03-16 11:56	Déposer

## 6. Accès au renouvellement du certificat d'approbation éthique

Dès que le CERPÉ plurifacultaire aura terminé son évaluation, vous aurez accès à une version téléchargeable (PDF) de votre certificat d'approbation éthique dans « **Mes projets** » via l'onglet « **Fichiers** ».



## 7. Renouvellement annuel du certificat d'approbation éthique

Prenez note que votre certificat d'approbation éthique est valide pour une **durée d'un an** à partir de la **date d'émission**. Il doit être renouvelé **une fois par année** jusqu'au **dépôt initial** de votre travail de recherche (mémoire, thèse ou autre).

Au terme de ce délai, un rapport d'avancement de projet doit être soumis au CERPÉ plurifacultaire, en guise de rapport final ([demande de fermeture - avis final de conformité](#)) si le projet est réalisé en moins d'un an, et en guise de rapport annuel ([demande de renouvellement](#)) pour le projet se poursuivant sur plus d'une année au plus tard un mois avant la date d'échéance du certificat d'approbation éthique.

## 8. Foire aux questions

Une [foire aux questions](#) est accessible en tout temps.