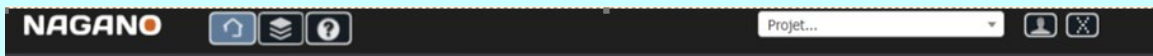


## Étapes à suivre pour déposer une demande de modification d'un certificat éthique ou un rapport de fin de projet sur Nagano

1. Veuillez-vous rendre au portail d'entrée de Nagano : <http://uqam.nagano.ca/login>
2. Veuillez-vous connecter avec l'identifiant UQAM

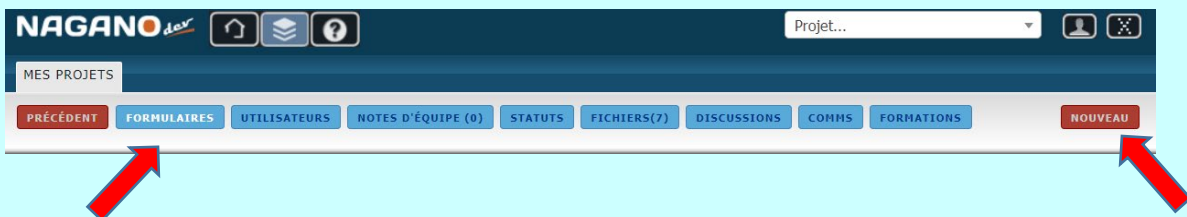


Lors de la connexion, vous serez dirigé à la page d'accueil.

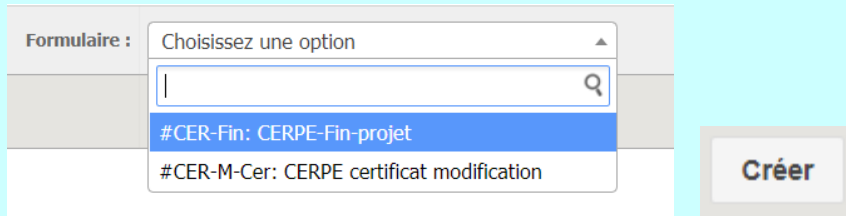
3. Cliquer sur l'icône « Mes projets », puis sur l'identifiant (ou le numéro) du projet pour lequel vous souhaitez modifier.



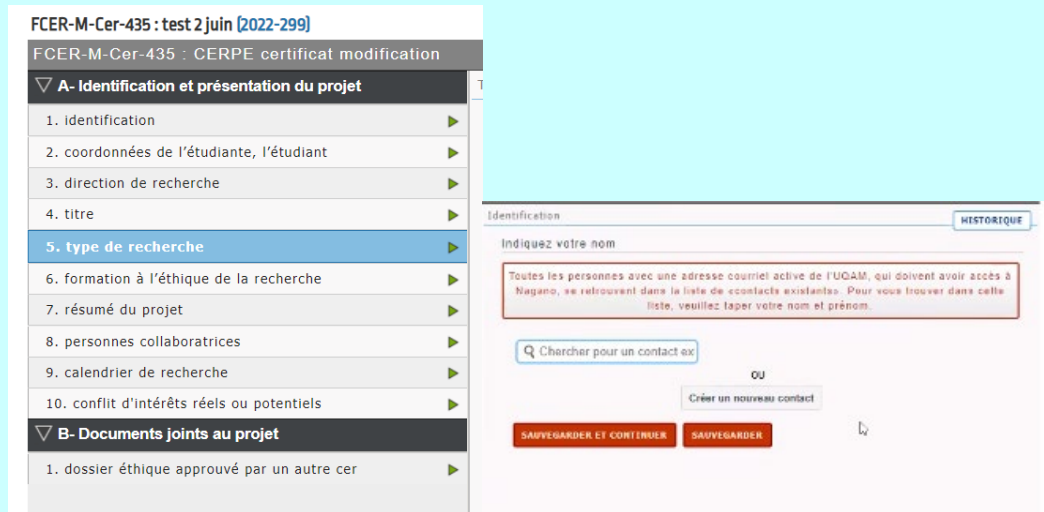
4. Cliquer sur « **formulaires** » (pour indiquer à Nagano que vous voulez remplir un formulaire de modification ou de fin de projet) et ainsi choisir le formulaire adéquat)



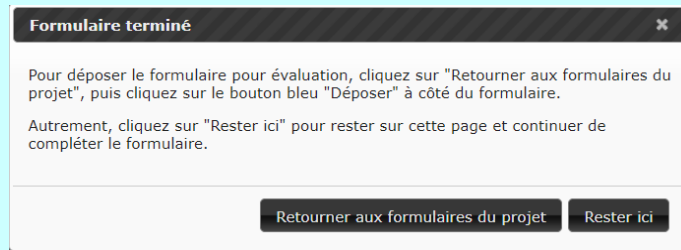
5. Cliquer sur « Nouveau » (vous pourrez choisir le formulaire adéquat : Modification ou Fin de projet), puis sur « Créer ».






6. Vous aurez accès au projet initial et pourrez le modifier par l'entremise des sections.



7. Cliquer sur « Sauvegarder et continuer ». Pour compléter la demande, vous devez appuyé sur « Sauvegarder et continuer » de la **dernière section**, une boîte de dialogue demandant de confirmer la complétude du formulaire apparaîtra (Formulaire terminé). En cliquant sur « Retourner aux formulaires du projet », le formulaire sera envoyé dans « Mes projets », vous aurez ainsi la possibilité de déposer le projet modifié en vue de son évaluation par CER.



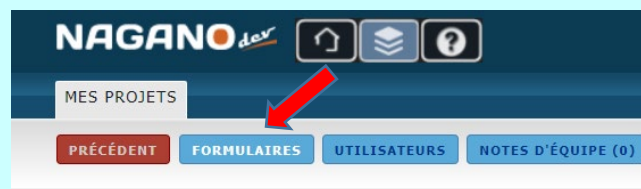
## Formulaires créés

formulaire	créé le	mise à jour	statut	aperçu	dernier d.o.
FCER-M-Cer-436	2021-06-08 08:52	2021-06-08 08:52	DÉPOSER	 	

- Il est possible d'annuler la demande de modification en cours en cliquant sur la corbeille.



- **À noter-** Vous pourrez constater la confirmation du dépôt de la demande de modification (ou de fin de projet) par l'entremise de : 1- « Mes fichiers » ; 2- l'identifiant Nagano (ou le numéro du projet) ; 3- « formulaire » ; 4- Section « Formulaires dont le statut a été modifié »

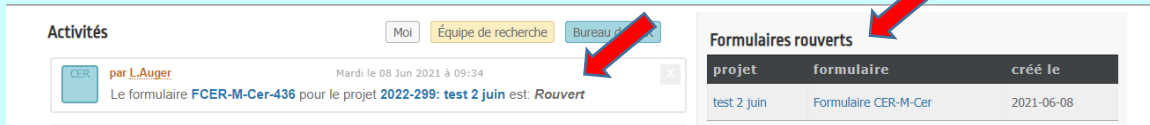


### Formulaires dont le statut a été modifié il y a moins de 2 mois

formulaire	créé le	mise à jour	statut	aperçu	dernier d.o.
FCER-M-Cer-436	2021-06-08 08:52	2021-06-08 09:03	Déposé	 	

## Commentaires et demande de précisions

- Lorsque le CER souhaite communiquer ses commentaires au chercheur, celui-ci « ouvrira » le formulaire de modification afin de permettre l'ajout de précisions. La réouverture sera signalée au « tableau de bord » de la page d'accueil.



Activités

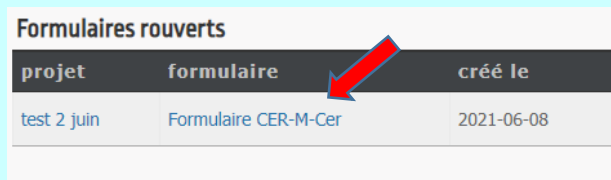
Moi Équipe de recherche Bureau de recherche

CER par L.Auger Mardi le 08 Jun 2021 à 09:34  
Le formulaire FCER-M-Cer-436 pour le projet 2022-299: test 2 juin est: **Rouvert**

Formulaires rouverts

projet	formulaire	créé le
test 2 juin	Formulaire CER-M-Cer	2021-06-08

- Le chercheur peut accéder aux commentaires du CER en cliquant sur le **lien du formulaire**.



Formulaires rouverts

projet	formulaire	créé le
test 2 juin	<a href="#">Formulaire CER-M-Cer</a>	2021-06-08

- Il pourra répondre aux commentaires des sections « ouvertes » indiquées par un rectangle bleu.



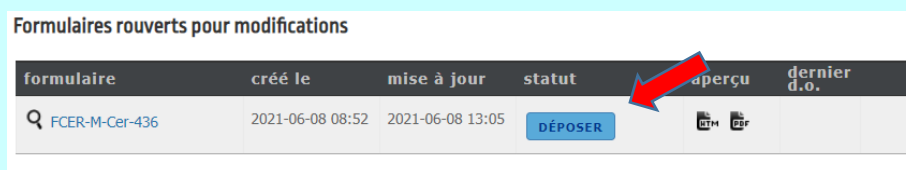
▼ A- Identification et présentation du projet

1. **identification**

2. coordonnées de l'étudiante, l'étudiant

3. direction de recherche

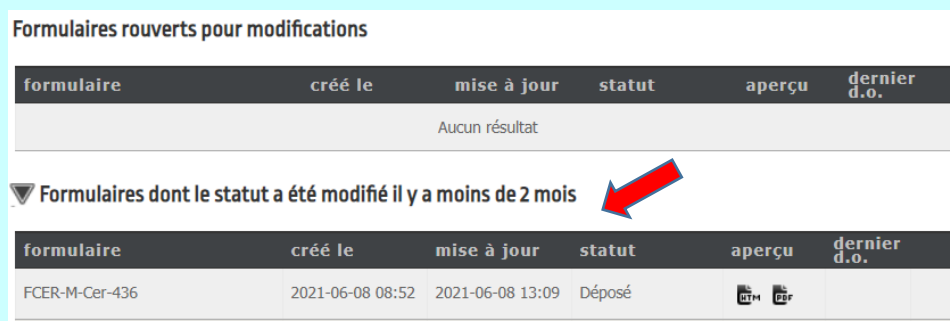
- Cliquer sur « **Sauvegarder et continuer** » après avoir répondu aux commentaires. Lorsque tous les commentaires seront enregistrés, une boîte de dialogue (Formulaire terminé) permettra de préparer le formulaire « rouvert » pour son nouveau dépôt.



Formulaires rouverts pour modifications

formulaire	créé le	mise à jour	statut	aperçu	dernier d.o.
<a href="#">FCER-M-Cer-436</a>	2021-06-08 08:52	2021-06-08 13:05	<b>DÉPOSER</b>		

- En appuyant sur le bouton « déposer », le formulaire changera de section et de statut.



Formulaires rouverts pour modifications

formulaire	créé le	mise à jour	statut	aperçu	dernier d.o.
Aucun résultat					

▼ Formulaires dont le statut a été modifié il y a moins de 2 mois

formulaire	créé le	mise à jour	statut	aperçu	dernier d.o.
FCER-M-Cer-436	2021-06-08 08:52	2021-06-08 13:09	Déposé		